*Załącznik nr 1.5 do Zarządzenia Rektora UR nr 61/2025*

**SYLABUS**

**dotyczy cyklu kształcenia 2025-2028**

*(skrajne daty*)

Rok akademicki 2026/2027

1. Podstawowe informacje o przedmiocie

|  |  |
| --- | --- |
| Nazwa przedmiotu | Publiczne prawo bankowe |
| Kod przedmiotu\* | AS038 |
| nazwa jednostki prowadzącej kierunek | Wydział Prawa i Administracji |
| Nazwa jednostki realizującej przedmiot | Katedra Prawa Finansowego |
| Kierunek studiów | Administracja |
| Poziom studiów | Studia I stopnia |
| Profil | Ogólnoakademicki |
| Forma studiów | Stacjonarne |
| Rok i semestr/y studiów | II/IV |
| Rodzaj przedmiotu | Fakultatywny |
| Język wykładowy | polski |
| Koordynator | prof. dr hab. Elżbieta Feret |
| Imię i nazwisko osoby prowadzącej / osób prowadzących | prof. dr hab. Elżbieta Feret, dr Paweł Majka, dr Marta Sagan-Martko,  dr Anna Wójtowicz-Dawid, dr Joanna Łubina |

\* *-opcjonalni*e, *zgodnie z ustaleniami w Jednostce*

* 1. Formy zajęć dydaktycznych, wymiar godzin i punktów ECTS

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Semestr  (nr) | Wykł. | Ćw. | Konw. | Lab. | Sem. | ZP | Prakt. | Inne (jakie?) | **Liczba pkt. ECTS** |
| IV |  |  | 20 |  |  |  |  |  | 3 |

* 1. Sposób realizacji zajęć

X zajęcia w formie tradycyjnej

zajęcia realizowane z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość

1.3. Forma zaliczenia przedmiotu (z toku) (egzamin, zaliczenie z oceną, zaliczenie bez oceny)

Konwersatorium - zaliczenie na ocenę

1. Wymagania wstępne

|  |
| --- |
| Podstawy prawa administracyjnego, prawa handlowego, prawa konstytucyjnego. |

3. cele, efekty uczenia się, treści Programowe i stosowane metody Dydaktyczne

3.1. Cele przedmiotu

|  |  |
| --- | --- |
| C1 | Student zna pojęcia wyznaczające ramy prawa bankowego. |
| C2 | Student zna publicznoprawne instrumenty i instytucje charakterystyczne dla prawa bankowego. |
| C3 | Student ma wiedzę o funkcjonowaniu systemu bankowego we współczesnej gospodarce rynkowej. |
| C4 | Student ma wiedzę o funkcjach i zadaniach banku centralnego, zna strukturę organizacyjną NBP, organy NBP i ich kompetencje. |
| C5 | Student ma wiedzę o trybie powstawania, funkcjonowaniu i czynnościach banków komercyjnych. |
| C6 | Student ma wiedzę o nadzorze sprawowanym nad sektorem bankowym. |

**3.2. Efekty uczenia się dla przedmiotu**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK (efekt uczenia się) | Treść efektu uczenia się zdefiniowanego dla przedmiotu | Odniesienie do efektów kierunkowych [[1]](#footnote-1) |
| EK\_01 | ma podstawową wiedzę o charakterze nauk prawnych, w tym prawno-administracyjnych, ich miejscu w systemie nauk społecznych i rozpoznaje relacje do innych nauk społecznych, zna zarys ewolucji podstawowych instytucji administracyjnych  i prawnych, a także ma wiedzę o poglądach doktryny i orzecznictwa na temat struktur i instytucji prawnych i administracyjnych oraz rodzajów więzi społecznych występujących na gruncie nauki administracji; | K\_W01 |
| EK\_02 | zna podstawową terminologię z zakresu dyscyplin naukowych realizowanych według planu studiów administracyjnych; | K\_W03 |
| EK\_03 | zna zasady tworzenia i rozwoju form indywidualnej przedsiębiorczości, a w szczególności zasady podejmowania  i prowadzenia działalności gospodarczej, wykorzystując wiedzę z zakresu administracji | K\_W08 |
| EK\_04 | potrafi prawidłowo identyfikować i interpretować zjawiska prawne, społeczne, ekonomiczne, polityczne i organizacyjne, analizować ich powiązania z różnymi obszarami działalności administracyjnej; | K\_U01 |
| EK\_05 | potrafi analizować i interpretować teksty prawne i naukowe oraz wykorzystywać orzecznictwo w celu rozwiązywania podstawowych problemów będących przedmiotem analizy; | K\_U04 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| EK\_06 | posiada umiejętność prowadzenia debaty, potrafi samodzielnie przygotować prace pisemne oraz wystąpienia ustne i prezentacje multimedialne, poświęcone konkretnemu zagadnieniu z zakresu nauk prawnych, nauk o administracji, ekonomicznych, politycznych oraz innych dyscyplin naukowych z wykorzystaniem ujęć teoretycznych, a także różnych źródeł; | K\_U07 |
| EK\_07 | posiada umiejętność posługiwania się wiedzą i opiniami ekspertów z zakresu nauk o administracji oraz prawidłowego i samodzielnego identyfikowania i rozwiązywania problemów związanych z wykonywaniem zawodu urzędnika administracji; | K\_K02 |
| EK\_08 | Posiada umiejętność przedsiębiorczego i kreatywnego myślenia oraz działania z wykorzystaniem wiedzy zdobytej w trakcie studiów. | K\_K05 |

**3.3.Treści programowe**

1. Problematyka wykładu

|  |
| --- |
| **Treści merytoryczne** |
| Nie dotyczy |

1. Problematyka ćwiczeń, konwersatoriów, laboratoriów, zajęć praktycznych

|  |
| --- |
| **Treści merytoryczne** |
| Geneza i funkcje pieniądza. Początki bankowości.  Pojęcie systemu bankowego. Cechy współczesnych systemów bankowych.  Pojęcie prawa bankowego, publiczne a prywatne prawo bankowe, źródła publicznego prawa bankowego.  Polityka pieniężna. Instrumenty polityki pieniężnej o charakterze ekonomicznym oraz administracyjnym. Polityka pieniężna a polityka fiskalna.  Definicja legalna banku. Bank centralny i banki komercyjne.  Tworzenie i organizacja banków oraz oddziałów i przedstawicielstw banków (banki państwowe, spółdzielcze oraz w formie spółek akcyjnych). Dopuszczalne formy działalności bankowej na terytorium RP.  Postępowanie naprawcze, likwidacja i upadłość banków.  Szczególne uprawnienia i obowiązki banków.  Europejska sieć bezpieczeństwa finansowego.  Standardy Bazylejskiego Komitetu Nadzoru Bankowego.  Europejski System Banków Centralnych. Europejski Bank Centralny.  Narodowy Bank Polski jako bank centralny. Status ustrojowy NBP.  Cele i zadania NBP.  Organy NBP- status prawny i kompetencje.  Cele i zakres nadzoru sprawowanego przez Komisję Nadzoru Finansowego nad sektorem bankowym.  Status Komisji Nadzoru Finansowego.  Kompetencje i skład Komisji Nadzoru Finansowego. |

3.4. Metody dydaktyczne

Konwersatoria prowadzone z użyciem zróżnicowanych metod dydaktycznych,   
np. rozwiązywanie kazusów wraz z analizą poprawnych odpowiedzi, dyskusja, praca   
w grupach i w parach-omawianie rezultatów i wskazywanie wniosków.

4. METODY I KRYTERIA OCENY

4.1. Sposoby weryfikacji efektów uczenia się

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Symbol efektu | Metody oceny efektów uczenia się  (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć) | Forma zajęć dydaktycznych  (w, ćw, …) |
| EK\_01 | zaliczenie z oceną | Konwersatorium |
| EK\_02 | zaliczenie z oceną | Konwersatorium |
| EK\_03 | zaliczenie z oceną | Konwersatorium |
| EK\_04 | obserwacja w trakcie zajęć | Konwersatorium |
| EK\_05 | obserwacja w trakcie zajęć | Konwersatorium |
| EK\_06 | obserwacja w trakcie zajęć | Konwersatorium |
| EK\_07 | Zaliczenie z oceną | Konwersatorium |
| EK\_08 | obserwacja w trakcie zajęć | Konwersatorium |

4.2. Warunki zaliczenia przedmiotu (kryteria oceniania)

|  |
| --- |
| Warunkiem zaliczenia jest uzyskania pozytywnej oceny. Zaliczenie ma formę pisemną lub ustną i polega na odpowiedzi na zadane pytana. Zaliczenie w formie pisemnej zawierać może pytania testowe, otwarte oraz problemy do rozwiązania.  Uzyskanie oceny pozytywnej wymaga udzielenia poprawnych odpowiedzi na ponad 50% pytań.  W wypadku zaliczenia ustnego – 3 pytania zadawane przez egzaminatora.  Przyjęte kryteria oceniania: osiągnięcie efektów uczenia się w stopniu poniżej 50% - ocena niedostateczna, osiągnięcie efektów uczenia się w przedziale 50-60%- ocena dostateczna, 61-70% - dostateczny plus, 71-80% - dobry, 81-90% dobry plus, powyżej 90 %- ocena bardzo dobry.  Kryteria oceny: kompletność odpowiedzi, poprawna terminologia, aktualny stan prawny. |

**5. CAŁKOWITY NAKŁAD PRACY STUDENTA POTRZEBNY DO OSIĄGNIĘCIA ZAŁOŻONYCH EFEKTÓW W GODZINACH ORAZ PUNKTACH ECTS**

|  |  |
| --- | --- |
| **Forma aktywności** | **Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności** |
| Godziny z harmonogramu studiów | 20 |
| Inne z udziałem nauczyciela akademickiego  (udział w konsultacjach, egzaminie) | 5 |
| Godziny niekontaktowe – praca własna studenta  (przygotowanie do zajęć, egzaminu, napisanie referatu itp.) | 60 |
| SUMA GODZIN | 85 |
| **SUMARYCZNA LICZBA PUNKTÓW ECTS** | 3 |

*\* Należy uwzględnić, że 1 pkt ECTS odpowiada 25-30 godzin całkowitego nakładu pracy studenta.*

6. PRAKTYKI ZAWODOWE W RAMACH PRZEDMIOTU

|  |  |
| --- | --- |
| wymiar godzinowy | - |
| zasady i formy odbywania praktyk | - |

7. LITERATURA

|  |
| --- |
| Literatura podstawowa:  W. Miemiec (red.), *Prawo finansów publicznych z pytaniami i kazusami,* Warszawa 2023 (rozdz. IX),  Z. Ofiarski, *Prawo bankowe*, Warszawa 2021. |
| **Literatura uzupełniająca:**  M. Sagan, *Tajemnica bankowa a prawo do prywatności w prawie polskim*, Rzeszów 2021,  P. Szczęśniak, *Środki przymusowej restrukturyzacji banku*, Warszawa 2018,  P. Zawadzka*, Modele nadzoru rynku finansowego. Aspekty prawne*,  Warszawa 2017,  *Regulacja publicznoprawna rynku finansowego* (rozdz. XIII) [w:] *Prawo gospodarcze. Zagadnienia administracyjnoprawne*, H. Gronkiewicz-Waltz (red.), M. Wierzbowski (red.), Banasiński C., Glibowski K., Kaszubski R., Jaroszyński K., wydanie 3 zmienione, LexisNexis, Warszawa 2013,  R. Sura, *Bankowy Fundusz Gwarancyjny jako podmiot administrujący*,  Lublin 2013,  A. Mikos, *Ustrojowa pozycja banku centralnego w Polsce*, Warszawa 2006. |

Akceptacja Kierownika Jednostki lub osoby upoważnionej

1. W przypadku ścieżki kształcenia prowadzącej do uzyskania kwalifikacji nauczycielskich uwzględnić również efekty uczenia się ze standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela. [↑](#footnote-ref-1)